

第2回研修企画検討PT研修会

オンラインでおこなう事例検討を考える

開催日時 : 2023年 11月23日(木・祝) 10:00~16:00
企画委員会 : 第4期後期研修企画検討プロジェクトチーム
開催方法 : オンライン開催

◆企画主旨◆

事例検討には、セラピストとスーパーバイザーによるスーパービジョン、特定の組織内のメンバーによって行われるインテークカンファレンスや事例検討会、専門家集団を対象とした研修の中での事例検討、学会などの研究としての事例研究発表など、様々な形態が考えられます。どのような参加者との間で、どのようにセキュリティを保ちながら、どのように検討を深めることができるかの研修となります。

◆ 開催内容

午前の部 (10:00~12:00)

10:00~11:30	テーマ	オンラインでのスーパービジョンにおける事例検討（個別SVの場合やグループSVの場合）
	講師	三好 真（大妻女子大学人間関係学部）
	内容	オンラインでの個別SVならびに同一職場内などのグループSVにおいて、事例の守秘義務を守りながらどのような内容の資料をオンラインで共有し、対面と異なるどのようなSVの配慮や工夫をされたかといった内容でお話いただきます。
11:30~12:00	テーマ	討議
	講師	三好 真（大妻女子大学人間関係学部） 鶴 光代（第4期後期研修企画検討プロジェクトチーム代表） 杉江 征（第5期前期研修企画検討プロジェクトチーム代表）
12:00~13:00	<< お 昼 休 み >>	

※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

◆ 開催内容

午後の部 (13:00～16:00)

13:00～14:30	テーマ	オンラインでの事例検討（不特定多数の少人数の専門家集団の研修や学会発表の場合）
	講師	宇田川 一夫（東北福祉大学名誉教授）
	内容	倫理の観点から専門家集団によるオンラインでの事例検討についての講義。 オンラインで事例の守秘義務を守りながら、参加者が事例の理解を深めると共に心理臨床学の発展のために、どのような内容の資料を共有し、どのような配慮や工夫が可能なのかをお話いただきます。
14:30～15:30	テーマ	参加者のグループワークと討議
	講師	宇田川 一夫（東北福祉大学名誉教授） 鶴 光代（第4期後期研修企画検討プロジェクトチーム代表） 杉江 征（第5期前期研修企画検討プロジェクトチーム代表）
	内容	オンラインでの事例検討において、事例の守秘義務を守りながら、参加者が事例の理解を深める工夫をしたらよいかブレイクアウトルームで話し合います。 後半30分はグループワークの発表ならびに討議と質疑応答になります。
15:30～16:00	全体まとめ・質疑応答	

※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（1）

- ・当研修会は、Zoomというツールを使用します。Zoomミーティングを経験されている方を対象にしています。Zoomの使用方法やビデオ・マイクの操作を理解していることが必要です。なお、当会では、Zoomや機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・ パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。
スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線、ビデオ・マイク（内蔵もしくは外付け）が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、ビデオは常に「オン」の状態を受講いただきます。当研修会のZoomはフォーカスモードを使用していますので、事務局では参加者のビデオ画面は見えますが、参加者は別の参加者のビデオ画面が見えません。
- ・また、マイクは通常「ミュート」とし、必要に応じて「ミュート」を解除していただきます。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU等）やインターネット接続回線（Wi-Fi電波が弱いなど）によっては、正常に受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。
参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・開催中の対応はできません。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（2）

- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
また、アプリケーションインストール後に1度接続テストをしてみてください。
<https://zoom.us/test>
- ・Zoomのシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoomアカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoomのシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程での開催のいずれかの対応を行います。
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者1名につき1端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出していただくことがあります。
- ・1名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

◆ 申込から参加までの流れ

- ・ 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。
一両日中に自動返信メールが届いていない場合は必ず事務局にお問合せ下さい。
自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。
なお、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
 - ・ お申込みから1週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
 - ・ 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で3営業日を要します。
 - ・ 参加費の振込みが確認された後、「オンライン研修会参加のための事前登録のお願い」のメールをお送りします。
オンライン研修会参加のためのZoom事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている期日までに事前登録の手続きをお願いします。
 - ・ 事前登録を行っていただくと、折り返し「招待メール」が届きます。
一両日中に招待メールが届いていない場合は必ず事務局にお問合せ下さい。
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、研修会が終了するまでメールを保管してください。
 - ・ 研修会開催日の1営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。
- ※研修会を受講するにあたって、一部のメールが迷惑メールに入る事があります。
事前に下記メールアドレスを迷惑メールに入らない様に設定をお願いします。
- ・ no-reply@zoom.us
 - ・ kouza@jsccp.jp