

第30回医療保健領域研修会

ライフステージに沿った心理支援

開催日時 : 2023年 9月 17日(日) 10:00~16:00
企画委員会 : 第4期後期 医療保健領域委員会
開催方法 : オンライン開催

◆企画主旨◆

私たち臨床心理士は、様々な場面で人々の「こころ」を支える支援を行っています。支援する対象の年代に応じて、場面に応じて、疾患に応じて、連携協力する機関や職種も違ってきます。その方が「生きていく」ことを支援するために、私たち臨床心理士は何ができるのか、必要とされている支援は何か、といったことを考えていくために、今回は委員会メンバーの臨床経験から作成した架空事例を用いてのグループワークを企画しました。今回の架空事例は、一人の女性が生きていくうえで、様々な困難に出会い、心理支援を必要としたケースとなっています。思春期、成人期（妊娠出産を含む）、壮年期で自分の親を介護し看取るまでの事例です。正解を出す場ではなく、参加者の皆さんの臨床経験や勤務先などに照らし合わせて、自分だったら何ができるか、この方に何が必要なのかを考えて出し合い、豊かに学びあう時間にしていきたいと思います。これが正解というわけではないものの、対応ポイントについてはディスカッションごとにその領域で働いてきた委員が解説を行う予定です。

皆さまのご参加をお待ちしております。

◆ 開催内容

午前の部 (10:00~12:05)



10:00~12:05	テーマ	事例によるグループワーク ①
	講師	野村れいか(九州大学・委員) 江口聡(帝京平成大学・委員) 河西有奈(白峰クリニック・協力委員)
	内容	親にアルコールの問題がある家庭で育った思春期女子の事例について、小グループに分かれて参加者同士でディスカッションを行う。グループワーク後、担当講師から、事例対応のポイントなどの解説を行う。
12:05~13:05	<< お 昼 休 み >>	



※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

午後の部 (13:05～16:00)

13:05～14:05	テーマ	事例によるグループワーク ②	
	講師	相川祐里 (済生会横浜市東部病院・委員)	
	内容	成人期 妊産婦のメンタルヘルスについて、小グループに分かれて参加者同士でディスカッションを行う。グループワーク後、担当講師から、事例対応のポイントなどの解説を行う。	
14:10～15:15	テーマ	事例によるグループワーク ③	
	講師	渡邊裕美(こころの総合診療室 Canal勾当台・委員) 花村温子(埼玉メディカルセンター/委員長)	
	内容	壮年期 介護・看取り(母のがん、緩和ケア)に取り組む女性の事例について、グループワーク後、担当講師から、事例対応のポイントなどの解説を行う。	
15:25～16:00	全体まとめと質疑応答		

全てのオンライン研修・受講していただき、受講合計時間が5時間以上となった方は資格更新ポイントの付与対象者となります。

※ 開催内容は変更されることがありますのでご了承ください。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（1）

- ・当研修会は、Zoomというツールを使用します。Zoomミーティングを経験されている方を対象にしています。Zoomの使用方法やビデオ・マイクの操作を理解していることが必要です。なお、当会では、Zoomや機材に関するお問合せには対応いたしかねます。
- ・ パソコンもしくはタブレットでの参加をお願いします。
スマートフォンでの参加も可能ですが、資料を画面共有した際に文字が見えにくい場合等があり推奨しません。
- ・有線または無線ブロードバンド回線、ビデオ・マイク（内蔵もしくは外付け）が必須となります。
- ・当研修会は、資格更新ポイントの付与を前提としていることから、ビデオは常に「オン」の状態を受講いただきます。当研修会のZoomはフォーカスモードを使用していますので、事務局では参加者のビデオ画面は見えますが、参加者は別の参加者のビデオ画面が見えません。
- ・また、マイクは通常「ミュート」とし、必要に応じて「ミュート」を解除していただきます。
- ・参加者のパソコン等の性能（CPU等）やインターネット接続回線（Wi-Fi電波が弱いなど）によっては、正常に受講いただけない場合があります。必ず、事前にご確認ください。
参加者の機器やインターネット接続、環境を原因とするトラブルなどが発生した場合には、オンライン研修会・開催中の対応はできません。

◆ オンライン研修会（Zoom）申込時の注意事項（2）

- ・初めて Zoom を利用する方は、Zoom アプリケーションをインストールしてください。
https://zoom.us/download#client_4meeting
また、アプリケーションインストール後に1度接続テストをしてみてください。
<https://zoom.us/test>
- ・Zoomのシステム要件は、[こちら](#)を参照ください。
- ・参加するだけならば、Zoomアカウントの登録は不要です。
- ・研修会当日に、Zoomのシステムや当会に起因するトラブルが原因で中断・中止した場合、時間の延長・別日程での開催のいずれかの対応を行います。
なお、当会はそれによって生じる損失の責任を負うことはできません。
- ・受講者1名につき1端末で参加してください。複数端末で受講されていることが確認された場合、強制退出していただくことがあります。
- ・1名分の申込みでの複数名の聴講は禁止します。
- ・参加者による録音・録画は如何なる場合も禁止します。

◆ 申込から参加までの流れ

- ・ 申込が完了した時点で、申込時に入力されたメールアドレスあてに研修会お申込み自動返信メールが届きます。自動返信メールには、付番された研修会・講座番号、受付番号や申込時の入力内容が記載されるとともに、参加費のお支払い方法等をお知らせしています。
なお、事前登録が完了するまでメールを保管してください。
 - ・ お申込みから1週間以内に参加費を指定の口座にお振込みください。
 - ・ 参加費のお振込みが当会に通知されるまでには、最短で3営業日を要します。
 - ・ 参加費の振込みが確認された後、「オンライン研修会参加のための事前登録のお願い」のメールをお送りします。オンライン研修会参加のためのZoom事前登録を行っていただく必要がありますので、メールに記載されている期日までに事前登録の手続きをお願いします。
 - ・ 事前登録を行っていただくと、数日以内に「招待メール」が届きます。
この「招待メール」に記載の手順により当日オンライン研修会に参加していただくこととなりますので、研修会が終了するまでメールを保管してください。
 - ・ 研修会開催日の1営業日前を目処に「招待メール」を再送信いたします。
先の「招待メール」を紛失した場合は、こちらを使用して当日ご参加ください。
- ※研修会を受講するにあたって、一部のメールが迷惑メールに入る事があります。
事前に下記メールアドレスを迷惑メールに入らない様に設定をお願いします。
- ・ no-reply@zoom.us
 - ・ kouza@jscpp.jp